

## สัญญาปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม (สยามเทค)

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี บัตรประชาชนเลขที่ .....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

ชื่อคู่สมรส(ถ้ามี) ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”

อัตราเงินเดือน ..... บาท โดยยินยอมทดลองงานตามระเบียบ เป็นเวลา 1 ภาคเรียน

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

และขอให้สัญญาไว้แก่วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม(สยามเทค) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และจะไม่ละทิ้งหน้าที่ในขณะที่ปฏิบัติงานเป็นอันขาด
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและคำสั่งของวิทยาลัยฯอย่างเคร่งครัด
3. ข้าพเจ้าจะแต่งกายและประพฤติตนให้เป็นอย่างดีที่ตีแก่เพื่อนร่วมงานและ นักศึกษา
4. ในระหว่างสัญญาการปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าจะอยู่ปฏิบัติงานเต็มเวลาตามที่วิทยาลัยฯกำหนด โดยจะไม่ขาดงาน ไม่มาสาย ไม่กลับก่อนเวลา หรือไม่ทำงานประจำในสถาบันหรือหน่วยงานอื่น
5. ข้าพเจ้าจะไม่นำสิ่งของมาจำหน่ายหรือแสวงหารายได้พิเศษใด ๆ จากอาจารย์เจ้าหน้าที่ และ นักศึกษาและจะไม่รับฝาก ทรัพย์สินหรือเรียกเก็บเงินใดๆ จากนักศึกษา
6. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานกับทางวิทยาลัยฯเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา
7. ในกรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะลาออกจากวิทยาลัยฯข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับสัญญาทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน และจะลาออกเมื่อสิ้นเทอมหรือสิ้นปีการศึกษาเท่านั้น
8. ข้าพเจ้าจะไม่ปฏิบัติกรใดๆ อันจะทำให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียต่อวิทยาลัยฯ

อนึ่ง ตามระเบียบของวิทยาลัยฯ ช่วงเวลา 1 ภาคเรียน นับจากวันที่เข้าปฏิบัติงานเป็นช่วงของการทดลองงาน หากทางวิทยาลัยฯ

พิจารณาเห็นว่าผู้ให้สัญญาได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่น่าพอใจ วิทยาลัยฯ ก็จะดำเนินการบรรจุเป็นบุคลากรประจำหลังจากครบ

กำหนดสัญญาทดลองการปฏิบัติงาน แต่ถ้การปฏิบัติงานยังไม่เป็นที่พอใจ ทางวิทยาลัยฯ อาจจะต่อระยะเวลาการทดลองงานต่อไปอีก

1 ภาคเรียน หรือเวลาที่เหมาะสมได้หรือเลิกจ้าง

สำหรับการเลื่อนชั้นเงินเดือนประจำปีนั้น จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัยฯ กำหนด

ข้าพเจ้าได้อ่านเข้าใจข้อความในสัญญาฯนี้โดยตลอด และยินดีปฏิบัติตามข้อสัญญาอันจะมีผลทางกฎหมายทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ .....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ .....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

บันทึกต่อท้ายสัญญา

● ตามที่.....ได้ทำสัญญาทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา 1 ภาคเรียน ซึ่งครบกำหนด วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... บัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลา และเห็นควรให้บรรจุเป็นบุคลากรประจำได้ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

● ตามที่.....ได้ทำสัญญาทดลองการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 1 ไว้กับ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... นั้นทางวิทยาลัยฯ ขอต่อสัญญาทดลองการปฏิบัติงานต่อไปเป็นเวลา ..... เดือน ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ .....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)