|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Logo_SIAMTECH_Thai_Res_400.jpg | | **แผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร** □ **ภายใน** □ **ภายนอก**  **ประจำปีการศึกษา 25…… ปรับปรุงครั้งที่ ……** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **บก 16** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ที่**  **No.** | หัวข้อเรื่อง/ชื่อเรื่องTopic/Title | | **ผู้เข้ารับการอบรม** Participants | | **จำนวน (คน)** **Number of**  **Participants** | **ระยะเวลาดำเนินการ/Duration** | | | | | | | | | | | | | **จำนวน**  **ชั่วโมง**  **Number**  **of**  **Hours** | **วิทยากร/**  **หน่วยงาน**  **Lecturer/**  **Institution** | **ผู้จัด**  **การฝึกอบรม**  **Training**  **Manager** | | **งบประมาณ** Budget |
| พ.ศ. 25...... | | | | | | | | พ.ศ. 25...... | | | | |
| **พ.ค./May** | **มิ.ย./June** | **ก.ค./July** | **ส.ค./August** | **ก.ย./September** | **ต.ค./October** | **พ.ย./November** | **ธ.ค./December** | **ม.ค./January** | **ก.พ./February** | **มี.ค./March** | | **เม.ย./April** |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |
| **หมายเหตุ** วัน – เวลา ในการอบรมและพัฒนาบุคลากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **จัดทำโดย/Issued by** | | | | **ตรวจสอบโดย/Verified by** | | | | | | | | | | | | | **อนุมัติโดย/Approved by** | | | | | | |
| (นายจักเรศว์ เชาวโชติ)  งานฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร  วันที่............/……......../……...... | | | | (อาจารย์อิทธิพล ธนูพันธ์)  ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากร  วันที่....…....../…........./…...... | | | | | | | | | | | | | (อาจารย์พรศรี กตัญญูทวีทิพย์)  หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากร  วันที่....…..../…........../……..... | | | | | | |