



คำร้องทั่วไป

เขียนที่ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม(สยามเทค)

วันที่..... เดือนพ.ศ.

เรื่อง

เรียน รองประธานบริหาร ผ่าน หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว

รหัสประจำตัว สังกัด ฝ่าย แผนก สำนัก ศูนย์ อื่นๆ

- มีความประสงค์ขอ
- ใบรับรองเงินเดือน ทำบัตรประจำตัว
 - ใบรับรองการทำงาน สวัสดิการทั่วไป
 - อื่นๆ

เนื่องจากเหตุผล

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ความคิดเห็น หัวหน้าหน่วยงาน	ความคิดเห็น หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ความคิดเห็นผู้มีอำนาจอนุมัติ
.....
ลงชื่อ (.....) / /	ลงชื่อ (อาจารย์กวิน กัตถุญญทวีทิพย์) / /	ลงชื่อ (อาจารย์พรศรี กัตถุญญทวีทิพย์) / /